

2026年度 中央大学高等学校 地歴科 兼任(非常勤)講師募集要項

募 集 教 科 及び募集人数	高等学校「地理歴史科」兼任(非常勤)講師 【地理1名】担当科目：地理総合(高1) 週2～3日8コマ(出勤曜日は応相談) 【歴史(世界史)1名】担当科目：世界史探究(高3)6コマ、世界史演習(高3)2コマ 週2～3日(出勤曜日は応相談)
採 用 期 日	2026年4月1日予定
応 募 資 格	1. 四年制大学卒業(または2026年3月末日までに卒業見込)以上の方で、当該教科の有効な教員免許状(高校)を取得している(または2026年3月末日までに取得見込)方。 2. 本校の教育方針を理解し、教科研究及び指導に熱意を持って取り組める方。 ※ 教育方針等については本校ホームページ「学校案内」他をご覧ください。
応 募 書 類	1. 履歴書(本校ホームページからダウンロードしたもの。本人自筆、写真貼付) ※ 出校が不可能な曜日・時間がある場合には、履歴書中の「志望理由」欄の末尾に明記してください(下記「平常時間割」参照)。 2. 学部及び大学院(該当する場合)の成績証明書 3. 学部の卒業証明書、及び大学院(該当する場合)の修了証明書 4. 教員免許状の写し(両面コピー) ※ 免許を更新済の場合は、更新講習修了確認証明書の写し1通を同封してください。 ※ 選考後、応募書類は返却せず、当方で適切に処分します。 ※ 尚、個人情報情報は採用以外の目的には使用しません。応募の秘密は厳守します。
応 募 方 法	上記応募書類を必ず簡易書留またはレターパックにて本校事務室宛郵送(窓口持参可)。 「地歴科応募書類在中」と朱筆のこと。 送付先【〒112-8551 東京都文京区春日1-13-27 中央大学高等学校 事務室】
応 募 締 切	2025年10月22日(水)迄に郵送必着または本校事務室窓口持参。 ※ 窓口持参の場合、「問い合わせ」欄記載の開室時間等を確認してください。
選 考 方 法	1次選考：書類審査 (合格者には2025年10月25日(土)迄に電話で連絡します。) 2次選考：模擬授業(15分)及び面接 試験日：2025年11月1日(土) (詳細は1次選考合格者に別途連絡します。)
給 与	学校法人中央大学「高等学校教員給与規則」による。
問 い 合 わ せ	中央大学高等学校 事務室【TEL. 03-3814-5275】 開室時間：平日9～12時及び13～17時、土曜日9時～12時、日曜日・祝日は閉室
本 校 の 概 要	学校法人中央大学が設置する昼間定時制高校。朝9時15分始業、普通科男女共学。各学年4クラス、生徒数約500名。卒業生の9割程度が中央大学に進学。 本校ホームページ： https://www.cu-hs.chuo-u.ac.jp/ 平常時間割(時程) 0限 8:00～8:50 4限 12:25～13:15 1限 9:25～10:15 5限 14:00～14:50 2限 10:25～11:15 6限 15:00～15:50 3限 11:25～12:15 7限 16:30～17:20 ※正課授業は1～6限
ア ク セ ス	○東京メトロ 丸ノ内線・南北線「後樂園」駅下車、徒歩5分 ○都営地下鉄 大江戸線・三田線「春日」駅下車、徒歩7分 ○JR 総武線「水道橋」駅下車(西口)、徒歩15分

