2027 年度　調査書作成上の注意／記入例

本校では調査書の内容について、12 月末までの記録の記入をお願いしております。12 月の授業終了日以降に調査書を作成していただくようお願いいたします。

1．全般

(a) 調査書の記載にあたっては、指導要録の内容に従って記入してください。

(b) 本校所定の書式（Excel ファイル）を本校 Web サイトからダウンロードしてデータを入力の上、出力（印刷）した調査書に公印を押印、厳封をお願いいたします。

(c) ファイルの編集や書式の変更等には制限を設定しております。未入力の書式を印刷した後、手書き等によって記入した調査書や、ファイルの編集や書式等の制限を外して入力された調査書については受理いたしかねます。

(d) 学年別記入欄は上から、3 年、2 年、1 年の降順になりますので、注意してください。

(e) 年表記は西暦で記入してください。

(f) 該当事項がない欄には、「特記事項なし」と記載してください。

(g) 訂正事項が生じた場合には、本校所定の書式（Excel ファイル）に正しいデータを入力の上、再出力してください。

※出願者本人、学校長や担任教員の個人印による訂正および修正液や砂消等による訂正は不可となります。

2．Excel ファイルの入力欄

：文字入力が**必須**の欄。入力後は白くなります。記載事項がない場合には「特記事項なし」と入力してください。

：プルダウンのリストからの選択が**必須**の欄。

：すべての日数・回数の入力が**必須**の欄。

※　原則として必要箇所がすべて入力されると、上記の色表示がなくなります。

3．各項目の注意事項

	記入欄	注意事項
(1)	入試区分	プルダウンから推薦入試・一般入試いずれかを選択してください。
(2)	フリガナ・氏名	戸籍に記載されている氏名を、姓名の間に全角スペース 1 文字分をあけて入力してください。なお、入力（変換）が困難な漢字を含む場合は、入力可能な文字を入力した後、当該文字の箇所に全角「スペース」を入力して印刷し、出力後に当該文字のみ手書きで記入してください。
(3)	生年月日	西暦、半角数字で入力してください。
(4)	転入学等	転入学、編入学の履歴がある場合に必要事項を記入してください。転編入の履歴がない場合は、学校名の欄に全角スラッシュ「／」を入力してください。「転・編入学」欄はプルダウンで選択してください。
(5)	性別	プルダウンからいずれかを選択してください。
(6)	卒業・卒業見込年月	西暦、半角数字で入力してください。
	卒業・卒業見込	プルダウンから選択してください。
(7)	評定	半角数字で入力してください。合計欄は自動計算されます。選択教科は中学校の評価方法での記入も可とし、選択科目がない場合には全角スラッシュ「／」を入力してください。1・2 年次の評価は、指導要録に記載された成績を記入してください。※ 例年、誤記載が多く見られます。**入力する学年をご確認ください。**
(8)	出欠の記録	各欄に数値の入力をお願いします。**日数・回数がない場合は 0 を入力**してください。1・2 年次は、指導要録に記載された日数とその理由を記入してください。学年途中で他校から転入した場合は、該当学年の日数・回数に前籍校の記録も必ず加算してください。 ※ 例年、誤記載が多く見られます。**入力する学年をご確認ください。**

	①～④の理由	①～④に０以外の日数・回数が入力されている場合、**それぞれの項目ごとに理由を入力してください。**それぞれの項目に複数の理由がある場合は、その内訳も記載してください。記載すべき内容が欄内に収まらない場合は、別紙（A4，書式自由）添付にて提出してください。 ①～④がすべて０の場合には理由の入力は不要です。 ※ 例年、記載漏れが多く、中学校へ確認の連絡をさせていただいております。
(9)	健康上の特記事項	欄内に収まり、印字可能な文字数の範囲で入力してください。特段、記載する必要がない場合は「特記事項なし」と入力してください。特段の事情があり、欄内に収まらない場合は、別紙（A4，書式自由）添付にて提出してください。 ※身体機能の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合には、出願に先立ち、出願者本人より本校にお問い合わせいただくようご指導ください。
(10)	特別活動の記録	各項目ごとに欄内に収まり、印字可能な文字数の範囲（１行）で入力してください。
(11)	総合所見及び指導上参考となる諸事項	欄内に収まり、印字可能な文字数の範囲で入力してください。
(12)	資格・特技	英語検定、漢字検定の取得級があれば入力してください。その他の資格・特技については欄内に収まり、印字可能な文字数の範囲で入力してください。記載すべき内容がない場合には全角スラッシュ「／」または「特記事項なし」と入力してください。
(13)	学校・記載者情報	必須の入力項目を入力し、出力後に校長公印を所定位置に押印してください。 ※記入・押印漏れや誤りがある場合には再度ご提出いただきます。 ※メールアドレスは調査書の記載内容について不明点等がある場合に使用させていただくことがあります。適切なメールアドレスをお持ちでない場合等は、「なし」とご記入ください。

※高校記入欄
何も記入しないこと
【一般】

※高校記入欄
何も記入しないこと
【推薦】

中央大学高等学校
2027年度入試調査書　【 一般入試 】

学籍の記録	フリガナ	カスガ　ハイロウ	転入学等	西暦 2025 年 4 月	
	氏名	春日　入郎	（斜線不要）	●●国●●日本人学校 中学校から第 2 学年へ　転入学	
	生年月日	西暦 2012 年 3 月 31 日	性別	男	卒業・卒業見込　西暦 2027 年 3 月 卒業見込

評定

教科 / 学年	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術・家庭	外国語(英語)	合計	左記以外の教科 教科・科目	評価
3年（～12月末）	5	5	4	5	3	5	5	4	5	41	地域研究	A
2年	4	5	5	5	5	4	5	5	5	43	国際交流	B
1年	4	5	5	5	4	4	5	4	4	40	／	／

出欠の記録

区分 / 学年	授業日数	①出席停止・忌引等の日数	出席すべき日数	②欠席日数	出席日数	③遅刻回数	④早退回数	左記①～④の項目ごとの理由と日数の内訳
3年（～12月末）	135	7	128	3	125	1	2	①インフルエンザ罹患4，忌引3 ②風邪1，頭痛2 ③寝坊1 ④通院2
2年	198	0	198	4	194	1	1	① ②体調不良1 ③通院1 ④親族結婚式出席1
1年	194	5	189	7	182	1	1	①新型コロナウイルス感染症5 ②胃腸炎1 ③家事都合1，体調不良6 ④通院1

特記事項	特記事項なし
特別活動の記録　学級活動	2年学級委員，3年学級委員
生徒会活動	2年生徒会執行部・生徒会副会長，3年生徒会執行部生徒会長
部活動	軟式テニス部（2～3年副部長）
学校行事	文化祭実行委員
総合所見及び指導上参考となる諸事項	学習意欲が高く、授業では疑問点について積極的に質問するなど、主体的に学習に取り組んでいる。自ら課題を見いだして調べる姿勢があり、各教科において着実な成果を上げている。進路についても明確な目標をもち、その実現に向けて努力を続けている。 学級委員として学級全体の状況に目を配り、必要に応じて周囲に働きかけながら活動した。学校行事においても率先して準備や運営に取り組み、級友からの信頼も厚い。責任感が強く、任された仕事を最後までやり遂げることができる。体調不良により欠席することがあったが、欠席した授業の内容の理解や課題に意欲的に取り組み、学習に遅れがでないよう努力している。
資格・特技	英語検定　2　級　漢字検定　／　級　その他 数学検定３級

上記記載事項に相違ありません。

西暦 2027 年 1 月 10 日

中学校名 ●●区立●●●中学校

所在地 〒 000 － 0000　電話番号 012 － 345 － 6789

●●市●●区●●１－２－３

校長名 草野　みどり　（中校長印）　記載者氏名 中大　太郎

メールアドレス ●●●●●●@●●●●●.●●

（注）記入事項がない場合は、「特記事項なし」または「／」と記入してください。